

КИЇВСЬКИЙ УНІВЕРСИТЕТ ІМЕНІ БОРИСА ГРІНЧЕНКА

Ухвалено Вченою радою
Протокол № 3 від 310.03.2016р.

Затверджено наказом ректора
від 20.04.2016 р. № 226

ПОЛОЖЕННЯ ПРО НАУКОВО-ДОСЛІДНУ ЛАБОРАТОРІЮ ГРІНЧЕНКОЗНАВСТВА

І. Загальні положення

- 1.1. Науково-дослідна лабораторія грінченкознавства (далі – НДЛ грінченкознавства) є структурним підрозділом Київського університету імені Бориса Грінченка (далі – Університет), що безпосередньо підпорядковується проректору з наукової роботи, підзвітна та підконтрольна Ректору Університету.
- 1.2. НДЛ грінченкознавства у своїй діяльності керується Законами України "Про освіту", "Про вищу освіту", "Про наукову і науково-технічну діяльність", "Про пріоритетні напрями розвитку науки і техніки", іншими нормативно-правовими актами, Статутом Університету, даним Положенням, наказами та розпорядженнями Ректора.
- 1.3. Зміни до основних напрямів діяльності НДЛ грінченкознавства можуть бути запропоновані проректором з наукової роботи Університету.

- 1.4. У процесі своєї діяльності НДЛ грінченкознавства співпрацює з інститутами, університетським коледжем, кафедрами та іншими структурними підрозділами Університету.

II. Мета, основні завдання та напрями діяльності

- 2.1. Метою діяльності НДЛ грінченкознавства є організація та координація наукової, науково-дослідної роботи з проблем грінченкознавства.
- 2.2. Основними завданнями та напрямками НДЛ грінченкознавства є:
- забезпечення виконання вимог нормативних документів, що стосуються наукової та науково-дослідної роботи в Університеті;
 - організація наукової та науково-дослідної роботи співробітників з проблем грінченкознавства;
 - забезпечення функціонування Музею Бориса Грінченка, Музейної експозиції "Історія архітектурної пам'ятки на Бульварно-Кудрявській, 18/2" та організація їхньої роботи, упорядкування та видання багатотомного зібрання творів Бориса Грінченка;
 - підготовка, організація та проведення наукових заходів з проблем грінченкознавства (експедицій, конференцій, грінченківських читань, семінарів, круглих столів, презентацій тощо);
 - науково-методична підтримка наукових досліджень здобувачів, які займаються проблемами грінченкознавства, аспірантів, магістрантів, студентів;
 - здійснення організаційних заходів, спрямованих на підвищення ефективності наукових досліджень з грінченкознавства;
 - сприяння створенню та діяльності студентських наукових товариств для науково-дослідницької роботи з проблем грінченкознавства;
 - забезпечення науково-допоміжними матеріалами і джерельною базою музейної експозиції, поповнення фондів Музею Бориса Грінченка та

- Музейної експозиції "Історія архітектурної пам'ятки на Бульварно-Кудрявській, 18/2", організація їх подальшої роботи;
- проведення майстер-класів за фондами музейних експозицій та підготовка екскурсоводів;
 - популяризація діяльності Музею в навчальних закладах м. Києва та України;
 - залучення викладачів Університету до використання фондів Музею в навчально-методичній та виховній роботі зі студентами;
 - залучення студентів до пошуково-збиральної роботи з грінченкознавства, проходження музейної практики та написання наукових досліджень;
 - організація роботи Ради музею відповідно до плану його роботи;
 - внесення на розгляд проректору з наукової роботи пропозицій щодо заохочення та винагород студентів Університету за досягнені результати в пошуковій роботі по дослідженню життя і творчості Б.Д. Грінченка;
 - підготовка звітної документації за результатами науково-дослідної діяльності НДЛ грінченкознавства;
 - ознайомлення широкої громадськості з багатогранною діяльністю Бориса Грінченка і оприлюднення наукових здобутків співробітників НДЛ з проблем грінченкознавства в засобах масової інформації України та світу.

III. Права та обов'язки

3.1. *НДЛ грінченкознавства має право:*

- 3.1.1. Планувати свою діяльність залежно від завдань, зазначених у цьому Положенні, в Колективному договорі Університету та в наказах і розпорядженнях Ректора;
- 3.1.2. На підтримку з боку Університету в створенні необхідних умов для підвищення кваліфікації співробітників НДЛ грінченкознавства;
- 3.1.3. Брати участь у загальноуніверситетських заходах (конференціях, читаннях, семінарах та ін.) з питань науки і освіти.

3.1.4. За дорученням Ректора Університету, проректора з наукової роботи співпрацювати з представниками органів державної влади та представниками місцевого самоврядування, громадськості, освітніх установ з питань наукової та науково-дослідної діяльності.

3.2. НДЛ грінченкознавства зобов'язана:

3.2.1. Здійснювати діяльність у межах повноважень на підставі цього Положення та інших нормативно-правових документів Університету.

3.2.2. Нести відповідальність за збереження обладнання і майна НДЛ грінченкознавства, фондів і експонатів Музею Бориса Грінченка та Музейної експозиції "Історія архітектурної пам'ятки на Бульварно-Кудрявській, 18/2".

3.2.3. Забезпечувати дотримання правил та норм охорони і безпеки праці, протипожежної безпеки.

3.2.4. Складати статистичну звітність і подавати її проректору з наукової роботи та на вимогу Ректора, а також в державні органи в формі, обсязі та в терміни, визначені чинним законодавством України. Забезпечувати виконання вимог нормативних та організаційно-розпорядчих документів Університету в частині, що стосується НДЛ грінченкознавства.

IV. Структура і управління

4.1. Структура НДЛ грінченкознавства і чисельність її співробітників регламентується штатним розписом, який затверджується Ректором Університету.

4.2. Наукові співробітники НДЛ грінченкознавства призначаються на посаду за результатами конкурсу, проведеного у порядку, що визначається чинним законодавством.

4.3. Завідувач НДЛ грінченкознавства підконтрольний проректору з наукової роботи; здійснює загальне керівництво роботою НДЛ грінченкознавства та несе відповідальність за результати її діяльності у відповідності з цим

Положенням; визначає функціональні обов'язки співробітників НДЛ грінченкознавства; здійснює контроль за дотриманням нормативно-правових актів щодо організації наукової та науково-дослідної діяльності НДЛ грінченкознавства; приймає рішення з питань поточної, організаційної та іншої діяльності НДЛ грінченкознавства.

V. Матеріально-технічне та фінансове забезпечення діяльності НДЛ грінченкознавства

- 5.1.** НДЛ грінченкознавства не є юридичною особою і не має самостійного балансу, а у відносинах з юридичними та фізичними особами виступає від імені Університету.
- 5.2.** Фінансування діяльності НДЛ грінченкознавства та її матеріально-технічне забезпечення здійснюється шляхом фінансування із загального та спеціального фондів Університету.
- 5.3.** НДЛ грінченкознавства має право користуватися майном, що є на балансі Університету.
- 5.4.** НДЛ грінченкознавства технічно оснащена відповідно до потреб виробничої діяльності. Має обладнання для ефективної роботи з використанням програмного забезпечення, засобів енергоживлення і телефонного зв'язку.